



Prot. 1077

Del 09/10/2018

Verbale n. 1 dell'Assemblea dei Soci del Comitato di Brescia della Croce Rossa Italiana

Seduta del 26/09/2018

In data 26/9/2018, in seconda convocazione, ha luogo l'Assemblea dei Soci del Comitato locale di Brescia della Croce Rossa Italiana presso il magazzino del Comitato, sito in Via Bainsizza a Brescia.

L'Assemblea, regolarmente convocata con comunicazione prot. n. 944 del 18/7/2018, inviata a tutti i soci del Comitato attraverso il portale GAIA e regolarmente affissa nella bacheca della sede del Comitato, ha per ordine del giorno i seguenti punti:

- 1) Giuramento del nuovo Consiglio Direttivo;
- 2) Presentazione Delegati di Area;
- 3) Presentazione situazione economica del Comitato;
- 4) Aggiornamento iter costruzione della nuova sede;
- 5) Programmazione attività;
- 6) Attività del Corpo Infermiere Volontarie e del Corpo Militare Volontario;
- 7) Varie ed eventuali.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Comitato, Carolina David, e dai Consiglieri eletti, Marta Prandelli, in veste anche di Vice Presidente, Elvira Bandera ed Alberto Sutura. Il Consigliere Giovane, Valentina Baldassari, è assente per giustificato motivo.

Le funzioni di segretario sono svolte dal volontario Fabio Di Fede.

Alle ore 20:40 il Presidente del comitato apre l'assemblea informando gli intervenuti che verrà effettuata una registrazione della seduta. Segue la lettura dei sette Principi Fondamentali del Movimento Internazionale di Croce Rossa.

Si passa successivamente al **primo punto dell'ordine del giorno**.

I membri del Consiglio Direttivo pronunciano la formula di giuramento di fedeltà ai Principi di Croce Rossa. Il giuramento, spiega il Presidente, è stato già pronunciato come da regolamento nella prima seduta del Consiglio direttivo, ma gli stessi ritengono doveroso ripeterlo di fronte a tutti i volontari.

Prima di procedere con il secondo punto dell'ordine del giorno, il Presidente del Comitato presenta il nuovo Direttore Sanitario, dott. Giampiero Di Giovanni, che prende la parola per salutare i partecipanti all'Assemblea e ringraziare per il compito assegnatogli, quello di dirigere dal punto di vista sanitario il Comitato.

Si passa a discutere il **2° punto dell'o.d.g.**

Prende la parola Marta Prandelli che descrive, innanzitutto, quanto svolto, fin a quel momento, dal nuovo Consiglio direttivo. Fa presente che si sta lavorando alla creazione di un Regolamento interno di Comitato che sarà presentato entro la fine dell'anno.

Comunica il nome del nuovo delegato d'obiettivo strategico I, che è Alberto Gelmini. Insieme al nuovo delegato è stato deciso di implementare una formazione sul lato pediatrico in quanto è stata avvertita una carenza di questo tipo, mentre, con il coinvolgimento di tutti i gruppi di lavoro, si sta cercando di ottimizzare la gestione della turnistica.

È stata aperta una collaborazione con l'ATS per fornire un supporto, sul territorio di Brescia e provincia, a quelle scuole in cui ci sono minori con problematiche di diabete, asma e allergia ed intervenire per la somministrazione dei farmaci salvavita. A fronte di questa collaborazione è stato chiesto all'ATS di fornire, gratuitamente o a costo ridotto, i vaccini per i volontari del Comitato.

Per quanto riguarda l'obiettivo Strategico II, Marta ricorda che Augusto Romano non vuole più essere delegato d'obiettivo. Riferisce che è stato comunque chiesto ad Augusto di accompagnare questa transizione anche alla luce di una serie di importanti incontri concordati con il Comune di Brescia. Si vuole provare a creare, d'intesa con il Comune, un "punto comunità" presso la nostra sede di Quartiere Leonessa.

A livello operativo, in accordo con Augusto, le attività già programmate vengono portate avanti, mantenendo una continuità degli interventi dell'obiettivo strategico II.

In merito all'obiettivo strategico III, Marta riferisce che si è tenuto un incontro con l'Assessore Muchetti del Comune di Brescia, al fine di definire eventuali collaborazioni in relazione alle diverse esigenze che il Comune stesso può manifestare in materia di protezione Civile.

Marta riferisce della necessità di dover effettuare un inventario di magazzino aggiornato. Questo si rende necessario al fine di comprendere che tipi di servizi il Comitato può offrire, anche in relazione alle attrezzature a disposizione.

Parlando dell'obiettivo strategico IV, Marta comunica il nome del nuovo delegato nominato, il volontario Franco Brambilla. Continuerà il lavoro impostato negli anni precedenti sia di formazione interna sia per la popolazione.

Anche per l'obiettivo Strategico V verrà continuato il lavoro impostato negli ultimi due anni.

In merito all'obiettivo strategico VI, Marta riferisce che è stato creato un nuovo gruppo di lavoro, presieduto da Francesco Pea, che si occuperà prevalentemente di fundraising. Inoltre, è stata creata una nuova Segreteria di Comitato formata da Volontari che, assumendo tra le altre le competenze dell'Ufficio Soci, contribuirà a sgravare l'impegno di Rosanna Tognazzi, unica dipendente amministrativa rimasta, cosicché la stessa possa occuparsi esclusivamente della parte finanziaria e contabile del Comitato.

La parola passa al Consigliere Alberto Sutera che, richiamando l'ob. Strategico III, riferisce, di essere stato incaricato dal Consiglio di fare il punto della situazione nell'attesa di nominare il nuovo delegato d'obiettivo. Il punto della situazione consiste nell'aver un quadro chiaro e aggiornato di quelle che sono le risorse umane e materiali a disposizione. A tal riguardo informa che è stato creato un gruppo che si sta occupando della gestione e della programmazione delle attività del magazzino, a cominciare dall'iniziale lavoro di inventario dei beni. Dal punto di vista operativo, si sta provvedendo ad aggiornare l'elenco dei volontari operativi anche attivando specifici incontri formativi di aggiornamento. A seguito del completamento di tale lavoro, finalizzato ad evidenziare competenze e qualifiche di ognuno, sarà organizzato e impostato il prosieguo delle attività.



Interviene il Presidente. Puntualizza che siamo tutti volontari di Croce Rossa e che non deve più essere utilizzata, secondo gli indirizzi del Comitato Nazionale, l'espressione Area bensì quella di obiettivi strategici: i volontari non appartengono ad un'area bensì perseguono degli obiettivi strategici.

Il Presidente invita i nuovi delegati d'obiettivo a parlare all'Assemblea.

Franco Brambilla interviene descrivendo le attività che intende sviluppare. Verrà portato avanti il lavoro sviluppato negli anni scorsi. Verranno organizzati, inoltre, all'interno del Comitato delle giornate di formazione DIU. Chiede la collaborazione ed il supporto di tutti.

La parola poi passa al volontario Claudio Papotto che parla dell'Obiettivo strategico V per conto di Valentina Baldassari. Fa presente che lui è referente d'attività per l'area salute mentre Isabella Corsini è la referente per l'area di EducAzione alla Pace. Per l'attività d'animazione è stato individuato, quale referente, Alessandro Minà. Poi, vengono descritte le prossime attività programmate dell'ob. Strategico V.

La parola torna al Presidente che parla dell'ob. Strategico VI. Riferisce che il delegato d'obiettivo non è stato nominato in quanto si è deciso di costituire dei gruppi di lavoro che svilupperanno delle specifiche attività. Un primo gruppo già costituitosi, coordinato dal volontario Francesco Pea, si occuperà di promuovere iniziative per la raccolta fondi. Francesco Pea, a cui viene passata la parola, descrive le attività in programma finalizzate, appunto, al fundraising quale la raccolta fondi attraverso i panettoni di Natale e l'organizzazione di una festa per la Croce Rossa nel mese di maggio.

Successivamente il Presidente presenta il volontario Simone Zacchi quale responsabile dei social Ufficiali del Comitato e gestore locale del portale GAIA. Presenta, inoltre, la volontaria Francesca Amadori in quanto supporterà Simone nella gestione della pagina Facebook del Comitato. Inoltre, grazie al volontario Ennio Roversi, si sta realizzando il sito internet del Comitato. Sempre a cura di Ennio Roversi, verrà implementato un nuovo applicativo che sostituirà GEOPASS, l'applicativo attualmente in uso a pagamento per la gestione dei mezzi. L'abbandono di quest'ultimo software permetterà un risparmio di circa € 1.800 all'anno, pari al canone d'abbonamento attualmente pagato.

Si apre un dibattito.

Cristina Quarenghi riferisce di non aver chiaro, dai loro interventi, chi sia il nuovo delegato d'obiettivo II anche per sapere come si devono comportare i referenti di attività.

Risponde Marta Prandelli che riferisce di aver parlato ad Augusto, assieme al Presidente, concordando che rimarrà formalmente in gestione fino a fine anno, mantenendo la continuità delle attività. È stato stabilito che si continuerà insieme e che lui mollerà man mano, mantenendo la stessa gestione.

Replica Cristina precisando che Augusto, alla riunione di servizio tenutasi il giorno prima, si è congedato senza fare cenno ad una sua prosecuzione d'attività. Marta conferma la continuità gestionale di Augusto con il quale si è sentita, poco prima dell'inizio dell'Assemblea, al telefono. Precisa inoltre che nelle attività non cambia nulla in quanto non c'è stato alcun intervento da parte del Consiglio.

Prende la parola il Presidente evidenziando che le attività dell'ob. strategico II sono consolidate per cui non hanno richiesto un'iniziativa diretta da parte del nuovo Consiglio direttivo. Non è intenzione del Consiglio cambiare i referenti.

Interviene il volontario Nicola Marcolungo. Fa presente, con riguardo alle attività per l'area III, che l'inventario è già stato fatto. Risponde il Presidente puntualizzando che ciò che è stato precedentemente fatto non è un



inventario ma solo un elenco beni; e non è completo. L'inventario è definito tale quando sono noti il quantitativo degli oggetti, la qualità e le caratteristiche degli stessi, nonché la loro collocazione e catalogazione. Questo, al momento, non è così. Bisogna inoltre verificare che quello che c'è sia effettivamente funzionante.

Si passa a parlare del **3° punto dell'o.d.g.**

Il Presidente puntualizza che la situazione economica è molto critica e che si sta cercando di risolvere. La situazione è critica economicamente ma anche amministrativamente. È stata trovata una gran confusione in amministrazione, confusione che è sfociata in una ispezione amministrativa da parte di funzionari dell'ATS. L'ispezione si è conclusa stamattina ed è iniziata il 7 maggio. L'ispezione è avvenuta perché il Comitato Locale di Brescia e il Comitato Provinciale di Brescia, per tre anni consecutivi, non hanno adempiuto ad un obbligo di legge che è quello della registrazione dei dati di bilancio e del consiglio direttivo in un portale dell'ATS. I dati mancanti si riferivano al periodo 2014, 2015 e 2016. L'ispezione è stata fatta su questi tre anni fino ad oggi ed ha riguardato come detto sia il Comitato Locale, sia il Comitato Provinciale di Brescia poiché amministrativamente, a tutt'oggi, quest'ultimo non è stato ancora chiuso. Il risultato dell'ispezione ha evidenziato una situazione economica grave. È stato rilevato che i bilanci 2016 e 2017 sono in passivo; altresì, ha evidenziato i passi positivi fatti per il rientro del bilancio stesso. L'altro rilievo fatto è aver disatteso alcuni obblighi statutari. Da statuto, infatti, l'assemblea dei soci deve votare la carta dei servizi, un programma delle attività e un piano della formazione: cose che non sono state mai fatte. La carta dei servizi è molto importante per l'obiettivo strategico VI e serve per mostrare a tutti cosa facciamo. Questa carta dei servizi non è mai stata fatta e dunque non è mai stata portata all'attenzione dell'assemblea dei soci. Nel primo consiglio direttivo del 23 luglio è stato preso l'impegno di fare tutto questo. Per cui nella assemblea di novembre ~~voi sarete~~ i soci volontari del Comitato saranno chiamati a votare sulla carta dei servizi e sull'agenda del comitato. L'agenda è una sorta di elenco di date con tutti gli eventi importanti del Comitato e costituisce una programmazione delle attività. Deve essere approvato anche il piano della formazione. La formazione infatti deve essere pianificata e programmata.

Tornando alla questione economica, si sta operando per la riduzione delle spese e l'aumento delle entrate, in quanto questo è l'unico modo per ritornare in pareggio. Dovendo fare i conti con il nostro bilancio si è deciso di ridurre le spese relative al costo del personale: ecco perché si è deciso, a malincuore, di non rinnovare il contratto a Maura Pezzana, scaduto a fine agosto. Altro intervento fatto per ridurre le spese del Comitato è la riduzione delle spese telefoniche: nel 2017 sono state fatte delle modifiche contrattuali con Vodafone, riuscendo già ad abbattere i costi per spese telefoniche. L'impegno è continuato nella direzione di ridurre ulteriormente tali voci di spesa.

Interviene Marta Prandelli descrivendo le azioni intraprese per riuscire ulteriormente a ridurre i costi per spese telefoniche. Sono stati tagliati i costi relativi ad alcune SIM dati. Le SIM ricaricabili e le linee di telefonia fissa sono state ridotte all'osso e limitate a solo quelli necessari per i servizi di base.

Riferisce, inoltre, che si stanno valutando delle azioni per ridurre i costi delle spese energetiche.

Elvira Bandera inizia ad esporre la situazione economica del Comitato. Vengono commentati i risultati di bilancio 2016/17, confrontati con le previsioni di bilancio al 31/12/2018. I dati esposti sono riportati in allegato al presente verbale.

Piera Anelli chiede di conoscere la motivazione della mancanza del dato inerente alle spese di riscaldamento del magazzino di Via Bainsizza. Elvira risponde che nel magazzino non c'è riscaldamento ma solo spese per energia elettrica.



Il Presidente commenta il dato delle spese per incidenti del 2016. Spiega che l'importo è rilevante in quanto afferisce all'incidente verificatosi con la cucina del Comitato di Castiglione.

Prosegue Elvira, commentando i dati delle raccolte fondi. Anche questi dati sono riportati in allegato.

Marta Prandelli evidenzia che l'importo relativo ai ricavi del campo di formazione per i Giovani CRI "Pota Camp" è da dividersi equamente tra i comitati della provincia di Brescia che hanno organizzato in campo.

Elvira passa a commentare i dati dello sportello solidarietà.

Maurizio Bettini chiede se le quote associative versate dalla ex sezione femminile siano state impiegate per lo sportello solidarietà oppure per finanziare le spese del Comitato. Risponde il Presidente invitando innanzitutto a smettere di utilizzare l'espressione ex sezione femminile: la componente non esiste più da anni e le volontarie sono volontarie di Croce Rossa come tutti gli altri. Riferisce che in accordo con le stesse parte delle quote versate per il 2017 sono state utilizzate per coprire le spese del Comitato. Per il 2018 le volontarie non hanno versato in Comitato somme ulteriori rispetto alla quota associativa ordinaria.

Continua il Presidente proponendo una riflessione sull'utilità di mantenere in piedi lo sportello solidarietà così com'è organizzato. Ritiene che, allo stato attuale, l'erogazione di questo aiuto economico non sia efficiente. È un dubbio condiviso con tutte le volontarie che il mercoledì mattina operano presso lo sportello solidarietà. Già alcune perplessità erano state manifestate alcuni mesi fa da Marta Nocivelli, che era la coordinatrice di questo sportello solidarietà. Ci si chiede se i contributi che eroghiamo per sostenere economicamente le persone più bisognose abbiano un senso, così come vengono forniti, o se ci sia un qualche altro modo per aiutarle. Altra questione è la modalità di individuazione di queste persone bisognose. Non c'è infatti un data-base di coloro che si rivolgono alle varie associazioni e che, dunque, permetta di individuare e valutare chi ha realmente bisogno di questo aiuto economico. Ci si chiede se si stia aiutando veramente i più bisognosi o se, invece, si aiuti solo chi viene a sapere di questa iniziativa e di conseguenza si rivolge allo sportello. Propone, quindi, di riformare questa attività; di riorganizzarla per fornire un servizio più incisivo ed ottimizzare la gestione del denaro utilizzato per fornire l'aiuto.

La parola ritorna ad Elvira che continua ad esporre i dati relativi agli incassi delle raccolte fondi.

Si apre un dibattito.

Emilio Lorini chiede di conoscere l'importo incassato con la formazione esterna in materia di salute e attività sanitaria. Risponde il Presidente ringraziando per la domanda e fornisce i dati provvisori fino ad agosto 2018 dei trasferimenti, gettoni, corsi msp e di primo soccorso. Sottolinea come il dato relativo agli incassi dei corsi MSP sia molto vicino a quello dei gettoni. Si apre un dibattito. Andrea Crovini domanda se sia il caso di continuare a fare i gettoni, perplessità condivisa da tutto il Consiglio direttivo. Emilio Lorini fa notare che l'attività di formazione è molto redditizia; invita dunque il nuovo Consiglio ad investire di più sulla formazione evidenziando, inoltre, che è una attività che dà molto visibilità al Comitato. Il Presidente concorda sulla buona redditività di tali attività di formazione.

Interviene Maurizio Bettini. Lamenta la carenza di progetti sul territorio della provincia. Il Presidente fa notare che il punto oggetto del dibattito è in quel momento la situazione economica del Comitato e che la programmazione delle attività sarà oggetto del successivo punto 5 dell'ordine del giorno.

Il Presidente continua riferendo di due progetti, sviluppati in sinergia con le Infermiere Volontarie del Comitato, finalizzati alla raccolta fondi. Uno riguarda l'organizzazione di uno spettacolo musicale, previsto per il 6



novembre, sul tema della violenza sulle donne. Lo spettacolo verrà confermato solo se sarà concesso l'utilizzo gratuito del Teatro Sociale. L'altro progetto riguarda l'organizzazione di una cena di gala della Croce Rossa. In merito è già stata individuata la possibile location così come sono stati già individuati due sponsor. La data di svolgimento della cena di gala è programmata per l'anno prossimo.

Si passa a discutere del **4° punto dell'o.d.g.**

Il Presidente rappresenta che stanno proseguendo le attività finalizzate alla costruzione della nuova sede. Informa l'Assemblea che la ditta aggiudicatrice dell'esecuzione dei lavori è la Generali Costruzioni di Toscolano Maderno. Ricorda che c'è un conto vincolato alla costruzione della nuova sede in cui sono depositati circa 500.000 euro. Inoltre a copertura della costruzione della nuova sede ci sono gli appartamenti di Santa Chiara. Servirebbero ancora circa 150.000 euro a completa copertura delle spese di costruzione.

Si passa a discutere del **6° punto dell'o.d.g.**

Parla Maurizio Quartini che inizia a descrivere le attività svolte sul territorio dal Corpo Militare. Ricorda che le loro competenze non si limitano alla sola provincia di Brescia ma operano su quattro provincie, cioè quelle di Brescia, Bergamo, Mantova e Cremona. L'attività principale svolta è quella di assistenza sanitaria ai nuclei EOD dell'esercito per la bonifica del territorio dagli ordigni bellici. Dall'inizio dell'anno sono stati disinnescati 42 ordigni bellici. Lo svolgimento di questa attività non grava sulle spese del Comitato in quanto i principali costi dell'attività sono sostenuti dall'Ispettorato Nazionale del Corpo Militare. Continua ringraziando il nuovo Consiglio Direttivo in quanto unico Consiglio che ha direttamente ed effettivamente coinvolto il CM, con una richiesta di partecipazione alle attività a 360 gradi. Le altre attività svolte, sempre in supporto alle forze armate, riguardano l'ob. Strategico I e l'ob. Strategico IV.

La parola passa alla vice Ispettrice delle Infermiere volontarie Caterina Lanfranchi che è presente in sostituzione dell'Ispettrice sorella Rosaria Avisani, assente per un grave lutto familiare. Il presidente, a nome di tutti i volontari, invia a sorella Avisani le più sentite condoglianze. Sorella Lanfranchi descrive le attività svolte dal Corpo delle Infermiere Volontarie. Le Infermiere sono ausiliarie delle forze armate per cui accompagnano le forze armate quando si recano ai poligoni di tiro. Altre attività svolte sono l'organizzazione di corsi di reclutamento delle Infermiere; partecipazione istituzionale a cerimonie sia civili che militari; assistenza al disimpegno degli ordigni bellici; partecipazione a corsi PAD, DIU e TU 81; collaborazione a manifestazione di altri Comitati.

Si anticipa il **punto 7 dell'o.d.g.**

Il Presidente parla della costituzione del nuovo Comitato di Cellatica-Gussago, avvenuta il 16/2/2018.

Riferisce della ripartizione economica e patrimoniale stabilita tra il Comitato di Brescia e quello di Cellatica-Gussago, precisando la decisione di assegnare al neonato Comitato di Cellatica-Gussago tutti i mezzi storicamente in dotazione e disponibilità alla stessa sede, al fine di non bloccarne le attività.

Evidenzia la decisione presa di condividere parte delle spese connesse al rientro del debito di bilancio del Comitato di Brescia. A tal riguardo è stato stabilito un contributo pari a 5000€ che il Comitato di Cellatica-Gussago si impegna a versare al Comitato di Brescia (somma già versata a luglio 2018).

Il Comitato di Cellatica Gussago dovrà inoltre rimborsare al Comitato di Brescia tutte le spese relative alle utenze e forniture varie sostenute dal Comitato di Brescia a decorrere dal 16 febbraio 2018, data di costituzione del Comitato, al netto degli incassi relativi alle attività da loro svolte.

Il Presidente sottolinea come sia consapevole che la decisione di lasciare tutti i mezzi a Cellatica potrà non essere ritenuta soddisfacente da alcuni volontari ma come ella abbia deciso per non mettere in difficoltà il neo-nato comitato, di garantire il supporto necessario per lo svolgimento delle attività di Croce Rossa sul territorio.

Si passa al **5° punto dell'o.d.g.**

Alberto Sutura parla dell'attività del Comitato, riepilogando quanto già discusso e rappresentando una sintesi del piano programmatico dei lavori.

Partendo da un'analisi conoscitiva della situazione storica e attuale dei servizi in essere, l'obiettivo primario non potrà che essere la stabilizzazione organizzativa degli stessi. Successivamente potranno e saranno valutate proposte di sviluppo e implementazione degli stessi.

Tre cardini dell'attività di programma:

1) Ristrutturazione amministrativa e degli equilibri di bilancio.

A tal riguardo, in particolare:

- È stato istituito l'Ufficio Amministrativo, definitivamente distinto da Ufficio Soci e Segreteria di Comitato, affidato alla dipendente Rosanna Tognazzi e finalizzato a riorganizzare e pianificare l'intera attività amministrativa e contabile del Comitato;
- È stato costituito un Gruppo di Lavoro specificamente dedicato al coordinamento e alla programmazione dell'intera attività di raccolta fondi, sponsor e donazioni;
- Sono in corso le revisioni di tutti gli storici contratti di fornitura di beni e servizi, nella ricerca delle soluzioni più convenienti per le rinnovate esigenze del Comitato (telefonia, energetica, software, ecc.)

2) Trasparenza, coinvolgimento e partecipazione dei Volontari.

A tal riguardo, in particolare:

- È ridata una nuova attenzione alla comunicazione del Comitato, sia nei contenuti informativi e di aggiornamento dei Volontari, sia verso l'esterno, tramite anche i differenti canali social e multimediali;
- È stata creata una segreteria di Comitato, formata da Volontari e con funzioni di sportello per i Volontari stessi, operativa in orario serale, alla quale fare riferimento per la programmazione delle attività nonché delle pratiche più tipiche dell'Ufficio Soci;
- È dato nuovo impulso a un riavvicinamento con le componenti ausiliarie delle FFAA, sia per una miglior conoscenza reciproca, sia nell'ottica della migliore collaborazione presente e futura

3) Rivalutazione attività e servizi.

Intendimento non può che essere il mantenimento di ogni attività oggi in essere, per ognuno degli obiettivi strategici.

Il rafforzamento organizzativo delle stesse attività, però, richiede un necessario ripensamento di ognuna, al fine di aggiornarne utilità e opportunità d'investimento, sia per il Comitato, sia per i diversi soggetti beneficiari; scongiurando il riproporsi tal quali di eventuali servizi di scarsa redditività e dubbia utilità sociale. Nuove proposte e richieste saranno quindi valutate in relazione ai fabbisogni manifestati.

Su queste basi saranno quindi finalizzate le risorse da investire e i relativi percorsi formativi da programarsi.

Conclude l'Assemblea il Presidente, ringraziando tutti i volontari e i dipendenti per il grande supporto dato al Consiglio Direttivo.



Alle ore 23:20 circa l'Assemblea è dichiarata sciolta.

L'originale del verbale sarà conservato nell'apposito Libro dei Verbali da tenersi in conformità alla normativa vigente. Una copia è trasmessa al Presidente del Comitato Regionale.

Il Segretario
Fabio Di Fede

Il Presidente
Carolina David



ALLEGATO 2
Prospetto incassi eventi 2017 (importi IVA compresa)

SPORTELLO SOLIDARIETA'		RACCOLTA FONDI NATALE		SPETTACOLO DUNANT		FILM SOLIDALE		RACCOLTE VARIE		
CONFERIMENTO CONTANTI		ENTRATE		ENTRATE		ENTRATE		MESE	EVENTO	INCASSO
Consegna contanti 23/03/2017	700,00 €	Raccolta da bancarelle	2.402,30 €	Incassi	17.415,00 €	Incassi	3.590,00 €	Feb 2017	Spiedo OS 2	290,00 €
Consegna contanti 10/05/2017	700,00 €	Raccolta da segreteria	2.519,00 €					Mag 2017	Giornata dell'Europa	25,71 €
Consegna contanti 13/09/2017	700,00 €	Vendita cesti a cliente unico	15.126,30 €					Mag 2017	Servizio millemiglia	262,00 €
Consegna contanti 08/11/2017	1.000,00 €							Set 2017	Notti bianche	183,52 €
TOTALE CONTANTI DATI ALLO SPORTELLO	3.100,00 €	TOTALE ENTRATE	20.047,60 €	TOTALE ENTRATE	17.415,00 €	TOTALE ENTRATE	3.590,00 €	Nov 2017	Evento Ikea	158,00 €
SPECIFICHE PAGAMENTI EFFETTUATI		USCITE		USCITE		USCITE		Dic 2017	Raccolte OS 5	1.498,87 €
Bollette e utenze varie	1.803,00 €	Acquisto da dolcioria Cindeo	11.963,37 €	Spese SIAE	530,10 €	CO.MI. CI SRL	1.220,00 €	Dic 2017	14 soci sostenitori	310,00 €
Spese farmacia	443,00 €	Iva su fattura non deducibili	1.730,00 €	Spese tipografia	774,70 €					
Materiale scolastico	383,00 €	Acquisto panettoni da CRI nazionale	1.440,00 €	Spese teatro CTB	2.440,00 €					
Varie	294,00 €	Iva 50% su fattura di vendita cliente unico	1.011,75 €	Ripresa cinematografica	150,00 €					
				Associazione comici	5.000,00 €					
TOTALE USCITE	2.923,00 €	TOTALE USCITE	16.145,12 €	TOTALE USCITE	8.894,80 €	TOTALE USCITE	1.220,00 €			
FONDO CASSA AL 31/12/2017	177,00 €	RICAVO TOTALE	3.902,48 €	RICAVO TOTALE	8.520,20 €	RICAVO TOTALE	2.370,00 €	RICAVO TOTALE		2.728,10 €



ALLEGATO 1

Comparazione costi anno 2016-2017-2018 (importi IVA compresa)

DESCRIZIONE CONTI	ANNO 2016		ANNO 2017		ANNO 2018	
	2016	2017	2017	2018	31-lug-18	31-dic-18 (ipotesi di spesa)
MANUTENZIONE MEZZI	33.677,55 €	9.389,93 €	9.389,93 €	3679,4	6.307,54 €	-
RIPARAZIONE CARROZZERIA MEZZI	10.017,83 €	15.869,74 €	15.869,74 €	-	-	-
COSTI PERSONALE	190.576,08 €	227.523,92 €	227.523,92 €	107740,26	184.697,59 €	184.697,59 €
PRESTAZIONE SERVIZI	9.595,73 €	10.762,91 €	10.762,91 €	2386,9	4.091,83 €	4.091,83 €
SPESE TELEFONICHE	24.451,91 €	18.700,33 €	18.700,33 €	7517,07	12.886,41 €	12.886,41 €
CARBURANTE	24.054,54 €	21.783,44 €	21.783,44 €	10414,26	17.853,02 €	17.853,02 €
RISCALDAMENTO – SEDE LEONESSA	6.326,27 €	4.775,13 €	4.775,13 €	3978,56	6.820,39 €	6.820,39 €
ACQUA – SEDE LEONESSA	516,13 €	208,67 €	208,67 €	158,88	272,37 €	272,37 €
ENERGIA ELETTRICA – SEDE LEONESSA	4.524,58 €	5.449,31 €	5.449,31 €	2954,93	5.065,59 €	5.065,59 €
RISCALDAMENTO – SEDE BAINSIZZA	- €	- €	- €	- €	- €	- €
ACQUA – SEDE BAINSIZZA	201,29 €	282,98 €	282,98 €	- €	- €	- €
ENERGIA ELETTRICA – SEDE BAINSIZZA	5.306,90 €	6.841,61 €	6.841,61 €	5619,16	9.632,85 €	9.632,85 €
TOTALI	309.248,82 €	321.587,97 €	321.587,97 €	144.449,42 €	247.627,58 €	247.627,58 €



RACCOLTE VARIE				LA ROSA DELL'AMORE	
MESE	EVENTO	ENTRATE	USCITE	NETTO RICAVO	ENTRATE
Feb 2018	Carnevale Elnos	1.071,54 €	49,00 €	1.022,54 €	1.000,00 €
Feb 2018	M'illumino di meno	357,16 €	103,19 €	253,97 €	1.554,95 €
Apr 2018	Spiedo OS 2	2.501,00 €		2.501,00 €	2.554,95 €
Mag 2018	Raccolta fondi Elnos	30,81 €		30,81 €	
Lug 2018	Pota Camp	380,00 €		380,00 €	
	13 soci sostenitori	290,00 €		290,00 €	
TOTALE		4.630,51 €	152,19 €	4.478,32 €	1.554,95 €
					USCITE
					Contributo
					Incasso Manifestazione
					TOTALE ENTRATE
					Acquisto fiori
					TOTALE USCITE
					RICAVO TOTALE



ALLEGATO 3

Prospetto incassi eventi 2018 aggiornato ad Agosto 2018 (importi IVA compresa)

SPORTELLO SOLIDARIETÀ		RACCOLTA FONDI PASQUA		FAMIDI		FILM SOLIDALE	
CONFERIMENTO CONTANTI		ENTRATE		ENTRATE		ENTRATE	
Consegna contanti 01/01/2018	177,18 €	Raccolta da bancarelle	1.305,90 €	Incasso	4.267,93 €	Incasso	2.980,00 €
Consegna contanti 17/01/2018	800,00 €	Raccolta da segreteria	2.015,00 €	Incasso Giovani	89,55 €		
Consegna contanti 28/02/2018	500,00 €	Vendita a cliente unico	50,00 €				
Consegna contanti 21/03/2018	700,00 €						
Consegna contanti 02/05/2018	1.000,00 €						
Consegna contanti 06/06/2018	1.000,00 €						
TOTALE CONTANTI DATI ALLO SPORTELLO	4.177,18 €	TOTALE ENTRATE	3.370,90 €	TOTALE ENTRATE	4.357,48 €	TOTALE ENTRATE	2.980,00 €
SPECIFICHE PAGAMENTI EFFETTUATI		USCITE		USCITE		USCITE	
Bollette e utenze varie		Acquisto uova	887,19 €	Noleggio cassa	122,00 €	CO.MI. CI SRL	1.220,00 €
Spese farmacia	125,00 €	Iva su fattura non deducibili	88,72 €	Scia	51,50 €		
Materiale scolastico		Acquisto materiali per confezionare	31,85 €	Caffè	229,66 €		
Varie				Bombole gas	69,81 €		
				Fattura alimentari	1.304,02 €		
				Varie	116,06 €		
TOTALE USCITE	125,00 €	TOTALE USCITE	1.007,76 €	TOTALE USCITE	1.771,05 €	TOTALE USCITE	1.220,00 €
FONDO CASSA AL 31/08/2018	4.052,18 €	RICAVO TOTALE	2.363,14 €	RICAVO TOTALE	2.586,43 €	RICAVO TOTALE	1.760,00 €